

# ALAPSZABÁLY

## I. Általános rendelkezések

1. A szervezet neve: Európai és Nemzetközi Nonprofit Szervezet, Szakszolgálat és Információs Központ Egyesület.
2. A szervezet nevének rövidítése: ENNSZ.
3. Az Egyesület székhelye: 2225 Üllő, Pesti út 5.
4. A szervezet jogi formája: egyesület, jogi személy.
5. A szervezet működési területe: nemzetközi.
6. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi, önkormányzati választáson jelöltet nem állít, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
7. Az egyesület közhasznúsági besorolása közhasznú szervezet, mivel az 1997. évi CLVI. törvény 26. § rendelkezései alapján cél szerinti tevékenységi körében végzi a következő feladatokat:
  4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
  5. kulturális tevékenység
  11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
  12. emberi és állampolgári jogok védelme,
  19. euroatlanti integráció elősegítése,
  20. közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások.

## II. Az Egyesület céljai és feladatai

1. Az Egyesület célja a hazai közhasznú szervezetek összefogása, koordinálása, részükre díjmentes és kedvezményes szolgáltatások biztosítása, nemzetközi kapcsolataik elősegítése. E szervezetek hatékony működése érdekében egyedi stratégiai rendszerek kidolgozása és azok megvalósítása. Az ENNSZ vállalja a szolgált szervezetek számára partnerszervezetek, -cégek felkutatását, akik a szervezetek részére kedvezményes szolgáltatásokat biztosítanak.
2. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében különösen a következő feladatokat látja el (a vagyonfelhasználás módja):
  - kulturális, sport- és egyéb rendezvényeket, kiállításokat szervez, ismeretterjesztést folytat, tapasztalatcseréket szervez;
  - konferenciákat, összejöveteleket, fórumokat szervez;
  - oktatási-képzési, felnőttképzési, szervezetfejlesztési tevékenységet végez;
  - közösségfejlesztő tevékenységet végez;
  - a fenntartható fejlődés, a környezetvédelem elveinek, értékeinek érvényesítésében;
  - részt vesz az európai integrációs folyamat előrehaladásának biztosításában, az európai demokratikus értékek, tradíciók érvényre juttatásában, a közvetlen részvételi demokrácia kialakításában;
  - ösztönzi az emberek önkéntes részvételét a közjó szolgálatáért, a társadalmi kohézió és integráció erősítése, az emberi szolidaritás fejlődése, a filantróp és humanista értékek érvényesülése érdekében, fejleszti az állampolgárok közérdekű önkéntes tevékenységét;

- tevékenységet fejt ki az emberi, állampolgári, kisebbségi jogok, az esélyegyenlőség, a fogyasztói érdekek egyre teljesebb körű érvényesülése érdekében;
  - tudományos kutatásokat, vizsgálatokat, szakértői tevékenységet végez;
  - információs és tanácsadói szolgáltatásokat nyújt;
  - célcsoportja hátrányos helyzetű tagjai számára esetenként szociális segélyezést folytat;
  - célcsoportja számára esetenként tanulmányi és tudományos ösztöndíjakat biztosít;
  - céljával, működésével összhangban adatokat gyűjt, adatbázisokat hoz létre;
  - nemzetközi kapcsolatokat épít ki, elősegíti a helyi, hazai, európai és a nemzetközi civil és egyéb szervezetek együttműködését;
  - különböző írásos, hangzó, audiovizuális és elektronikus segédanyagokat, kiadványokat ad ki;
  - forrásbővítése érdekében részt vesz pályázatokon, szponzorokat és mecénásokat kutat fel;
  - támogatja és segíti mindazokat a kezdeményezéseket, amelyek az Egyesület céljaival harmonizálnak.
3. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet folytathat vagy vállalkozásban részt vehet alapvető közhasznú céljai és feladatai minél hatékonyabb és magasabb színvonalú ellátása érdekében, vagyis a vállalkozási tevékenység eredményét visszaforgatja alapcéljaira a nonprofit működés alapelvei szerint.
4. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül szolgáltatásaiból mások is részesüljenek.

### **III. Az egyesület tagsága**

1. Az egyesület tagja lehet minden olyan bel- és külföldi természetes és jogi személy, aki/amely az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el, és kötelezettséget vállal a tagdíj megfizetésére.
2. Az egyesület pártoló tagja lehet az a bel- és külföldi természetes és jogi személy, aki/amely adományaival, önkéntes tevékenységével segíti az egyesület munkáját, de abban rendes tagként nem kíván részt venni.
3. Tiszteletbeli tagoknak választhatók a közgyűlés által – egyetértésük mellett – azok a magánszemélyek, akik az egyesületnek vagy az általa képviselt ügynek különleges, kiemelkedő szolgálatot tettek.
4. A tagsági viszony megszűnik kilépéssel, kizárással és törléssel.
5. A kilépést írásban kell közölni az elnökkel, illetve személyesen is bejelenthető az elnökségi vagy a közgyűlési ülésen.
6. Az elnökség az egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezéseit súlyosan megsérti vagy a tagsági díjat nem fizeti meg, kizárhatja. A tagsági díj nem fizetése esetén az elnökség a tagot a kötelezettség teljesítésére előzetesen, határidő kitűzésével, a jogkövetkezményekre való figyelmeztetéssel írásban felhívja. A kizárás abban az esetben érvényesíthető, ha a tag a kötelezettségének póthatáridő kitűzése esetében sem tett határidőre eleget.
7. Az elnökség egyszerű többséggel, nyílt szavazással határozatot hoz a kizárásról. A kizáró határozatot a taggal írásban, postai tártivevényes küldeményben kell közölni. A határozat ellen a kizárt tag a határozat kézhezvételét követő 8 napon belül írásban az elnökséghez benyújtott, de a közgyűléshez címzett fellebbezéssel élhet. Ilyen esetben a soron következő rendes közgyűlés a kérdés tárgyalását napirendre tűzi és többségi szavazással dönt a fellebbezésről. A tag a közgyűlésen felszólalhat, védekezését előterjeszheti, a határozathozatalról szóló szavazásban részt vehet.

8. A törlés akkor alkalmazható, ha a magánszemély tag meghalt, illetve a jogi személy tag megszűnt. E tények hitelt érdemlő megállapítása, valamint a törlés végrehajtása az elnökség feladata, amelyről beszámol a közgyűlésnek.
9. A rendes tag jogosult a közgyűlésen szavazati joggal részt venni, az egyesület szervezetében tisztséget vállalni, az egyesület szolgáltatásait, eszközeit meghatározott feltételek mellett igénybe venni. Az egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik. A szavazati jogot minden tag személyesen gyakorolja.
10. A pártoló és tiszteletbeli tagok jogosultak az egyesület által számukra biztosított szolgáltatásokat és kedvezményeket igénybe venni, a közgyűlésen tanácskozási joggal részt venni.
11. A tagok kötelesek az egyesület eszközeit, vagyontárgyait megóvni, a szervezet érdekeit szolgálni, tekintélyét, megbecsülését gyarapítani. A rendes tagok kötelesek a megállapított tagdíjat rendszeresen fizetni.

#### **IV. Az Egyesület szervezete**

##### ***A közgyűlés***

1. Az egyesület legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége, amely az egyesületet érintő bármely kérdésben dönthet.
2. A közgyűlést az elnökség hívja össze. Évente egyszer vagy az elnökség döntése alapján szükség szerint több alkalommal rendes közgyűlést kell tartani. A legfelsőbb szervet össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg ha a tagok egyharmada – az ok és a cél megjelölésével – kívánja.
3. A közgyűlésre a meghívást a hely, az időpont és a javasolt napirend megjelölésével 10 nap-tári nappal előbb meg kell tenni, beleértve az elektronikus levelezést is. A napirendet a közgyűlésen kiegészíteni, módosítani nem lehet, a napirendi pontok sorrendje módosítható. A módosítást, valamint az így kialakult napirendet a közgyűlés szavazással fogadja el.
4. A közgyűlés nyilvános, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot a közgyűlés a külön meghívottak számára megszavazhatja. A közgyűlés nyilvánossága érdekében a közgyűlésről szóló tájékoztatót az egyesület honlapján közzé kell tenni.
5. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ugyanolyan napirenddel legalább 1 óra elteltével összehívott ismételt közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben az erről szóló tájékoztatót, figyelmeztetést a meghívó tartalmazta.
6. A közgyűlés a határozatait általában egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt. Titkos szavazást kell lebonyolítani, ha bármely tag javaslatára a közgyűlés így dönt, illetve a tisztségviselők megválasztásakor. Szavazategyenlőség esetén új szavazást kell lefolytatni.
7. A közgyűlés kizárólagos jog- és hatáskörében elfogadja, módosítja az alapszabályt, ki mondja az egyesület megszűnését vagy más szervezettel történő egyesülését, öt évre megválasztja az elnökséget, a jelzett bevételi határ fölött az ellenőrző bizottságot, a tisztségviselőket, dönt a költségvetés fő összegeiről, az egyesületi tevékenység fő irányairól, meghatározza a tagdíj mértékét, elfogadja a beszámolót és a közhasznúsági jelentést. Dönt minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a hatáskörébe utal.

8. Közgyűlési szavazáson a megjelentek 2/3-os többsége szükséges az alapszabály elfogadásához, módosításához, az egyesület föloszlatásához, illetve más szervezettel való egyesüléséhez.

### ***Az elnökség***

1. Az elnökség két közgyűlés között az egyesület operatív döntéshozó, vezető szerve. Ellátja az egyesület tevékenységének irányítását, koordinálását, a programok kidolgozását és a tagság folyamatos tájékoztatását. Tagjai: elnök, titkár és 2 elnökségi tag.
2. A tisztségviselésre jelölt személy köteles a közgyűlést előzetesen tájékoztatni arról, ha vezető tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
3. Az elnökség – a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével – az egyesületet érintő bármely kérdésben intézkedik és állást foglal. Döntéseiről, intézkedéseiről beszámol a következő közgyűlésen.
4. Az elnökség kizárólagos hatáskörében meghatározza a szervezeti és működési szabályzatot, benne ügykezelési, gazdálkodási és fegyelmi előírásokkal, meghatározza a közgyűlés által elfogadott kereteken belül a részletes éves költségvetést és munkatervet, dönt a más szervezetben való tagsági részvételről.
5. Az elnökség az üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja. Az üléseket az elnök hívja össze írásban – beleértve az elektronikus levelezést is – a tervezett napirend jelzésével az ülés előtt legalább 10 naptári nappal. Az ülés határozatképes, ha azon az elnökség többsége jelen van.
6. Az elnökség a határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.
7. Az elnökségi ülés nyilvános, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot az elnökség a külön meghívottak számára megszavazhatja. Az ülés nyilvánossága érdekében az ülésről szóló tájékoztatást az egyesület honlapján közzé kell tenni.
8. Az elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint meg kell hívni.
9. Az elnökség a feladatok ellátására tagok és külső szakértők fölkérésével eseti szakmai bizottságokat, munkacsoportokat hozhat létre.
10. Az egyesületet az elnök képviseli, e jogkörét esetenként az elnökség bármely tagjára, elfoglaltságuk esetén az egyesület bármely tagjára átruházhatja.
11. A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök önálló aláírása, akadályoztatása esetén két másik elnökségi tag együttes aláírása szükséges.
12. Egyebekben az elnökség az ügyrendjét maga határozza meg.

### ***Felügyelő szerv***

1. Amennyiben az egyesület éves árbevétele meghaladja az 5 millió forintot, a közgyűlés az elnökségtől elkülönült felügyelő szervet (ellenőrző bizottságot) hoz létre.

### ***A testületi határozathozatal***

1. A közgyűlésről és az elnökség üléseiről részletes jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell különösen:
  - a megjelent szavazóképes tagok számát, nevét,
  - a határozatképességet,
  - a véglegesített napirendet,
  - a hozott határozatok szó szerinti közlését, beleértve hatályukat is,
  - a döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát, nevét (az elnökség esetében név szerint).
2. A jegyzőkönyveket hitelesítik:
  - a közgyűlési jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető és két, a közgyűlés által megválasztott hitelesítő tag,
  - az elnökségi jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető és az elnök, akadályoztatása esetén az ülés levezetője.
3. A testületek határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:
  - a határozat véglegesített szövegét,
  - a határozathozatal időpontját,
  - annak érvényességi körét, hatályát,
  - a döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát, nevét (az elnökség esetében név szerint).
4. A testületek döntéseit az azt követő 15 napon belül írásban – beleértve az elektronikus levelezést is – közölni kell az érintettekkel, valamint évente ki kell adni a "Hatályos Egyesületi Határozatok" c. kiadványban, amelyet a tagoknak, illetve a határozatokban érintetteknek érdeklődésük esetén betekintésre rendelkezésre kell bocsátani. A vezető szervek határozatait az Egyesület a honlapján nyilvánosságra hozza.

### ***Testületi összeférhetlenség***

1. Az egyesület ügyintéző és képviselői szervének bármely magyar állampolgár, továbbá letelepedési, bevándorlási vagy tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár tagja lehet, amennyiben a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve.
2. Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki az 1997. évi CLVI. törvény 8. § (1) bekezdésének rendelkezéseibe ütközik.
3. Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki az 1997. évi CLVI. törvény 9. § (1) bekezdésének rendelkezéseibe ütközik. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## **V. Az Egyesület gazdálkodása**

1. A működéshez szükséges anyagi eszközök forrásai:
  - a közhasznú tevékenység folytatásából származó bevétel,
  - az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó bevétel,
  - a vagyoni jövedelem, az eszközök befektetésének bevétele,
  - a tagdíj,
  - a vállalkozási jövedelem,
  - adomány, támogatás, pályázati bevétel,
  - egyéb bevételek.

2. A vagyont pénz- és egyéb eszközök, ingó és ingatlan vagyontárgyak képezik.
3. Az egyesület vagyona oszthatatlan.
4. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytathat.
5. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt közhasznú céljai szerinti tevékenységeire fordítja vissza. Minden vagyon és jövedelem az Egyesület alapcéljait szolgálja a nonprofit működés alapelvei szerint.
6. Az Egyesület éves költségvetés szerint gazdálkodik. A cél szerinti és a vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.
7. Az elnökség a közgyűlés elé terjeszti elfogadásra az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a közhasznúsági jelentést, amelynek részei:
  - a számviteli beszámoló,
  - a költségvetési támogatás felhasználása,
  - a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás,
  - a cél szerinti juttatások kimutatása,
  - a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalapból, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértéke,
  - az elnökségi tagoknak nyújtott juttatások értéke, összege,
  - a közhasznú tevékenységről szóló tartalmi összefoglaló.
8. A beszámolót és a közhasznúsági jelentést a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel fogadja el.
9. A szervezet befektetési tevékenységet az elnökség által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.
10. Az Egyesület pénzügyi és anyagi tevékenységéért, kötelezettség-vállalásaiért vagyona mértékéig felel, megszűnése esetén a tagot az egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.
11. A társadalmi szervezet megszűnik feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlattással, illetőleg megszűnésének megállapításával. Az egyesület megszűnése esetén vagyonát a közgyűlés által meghatározott, hasonló célokat követő, közhasznú civil szervezet számára kell átadni, hogy azt közhasznú céljaira fordítsa. Egyéb esetben az 1989. évi II. törvény 21. § (1) és (2) bekezdése szerint kell eljárni.

## **VI. Az Egyesület működésének nyilvánossága**

1. Az egyesület a közgyűlés és az elnökségi ülés időpontja előtt legalább 5 naptári nappal honlapján megjelenteti az ülésről szóló tájékoztatást.
2. Az egyesület éves közhasznúsági jelentését, ezzel együtt éves beszámolóját a közgyűlési elfogadást követő 30 napon belül honlapján megjelenteti.
3. A tagok és a határozatokban érintettek számára folyamatosan biztosítja a „Hatályos egyesületi határozatok” c. dokumentációba a betekintést előzetes időpont-egyeztetés mellett.
4. Az egyesület a következők szerint rendelkezik a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevételi módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról: az egyesület a szolgáltatásairól évente szolgáltatási jegyzéket jelentet meg, amely tartalmazza a szolgáltatás fajtáját, igénybevételi feltételeit. A szolgáltatási jegyzéket honlapján közzéteszi, illetve szóróanyagként a megfelelő jellegű összejöveteleken, alkalmakon, eseményeken terjeszti.

5. Az egyesület a cél szerinti juttatásait bárki által megismerhető módon pályázati formához kötheti. Ez esetben előzetesen pályázati szabályzatot kell alkotnia, amely rendelkezik a pályázat nyilvánosságra hozatali módjáról is.
6. Az egyesület irataiba bárki szabadon betekinhet, azokat az irattározás helyszínén tanulmányozhatja. Az érdeklődők igényüket az elnöknek jelzik szóban vagy írásban, aki 10 naptári napon belül az igénylővel egyeztetett időpontban biztosítja a betekintést.
7. Az egyesület éves közhasznúsági jelentésébe – előzetes időpont-egyeztetés mellett – bárki betekinhet, arról – a saját költségére – másolatot készíthet. Mivel a közhasznúsági jelentésnek része az egyesület beszámolója, valamint működésének és szaktevékenységének legfontosabb adatai, ezek nyilvánosságára is ugyanez a szabály vonatkozik.

## **VII. Záró rendelkezések**

1. A tagdíj mértékét a közgyűlés határozatban állapítja meg.
2. Az Egyesület jogi személy. A szervezet létrejöttéhez és jogi személyisége elnyeréséhez a székhelye szerinti bíróság nyilvántartásba vétele szükséges.
3. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vételével egyidejűleg kéri közhasznú szervezetté minősítését és nyilvántartásba vételét. Az Egyesület közhasznúsági jogállását közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vételével egyidejűleg szerzi meg.
4. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre az egyesületekről szóló 1989. évi II. tv., az 1959. évi IV. tv. a polgári törvénykönyvről, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. rendelkezései, valamint a később meghozandó testületi határozatok az irányadóak.
5. Az alapszabályban nem szabályozott egyéb kérdésekről az Egyesület szervezeti és működési szabályzata rendelkezik.
6. A jelen alapszabályt a közgyűlés 2012. február 10-én a 2225 Üllő, Pesti út 5. szám alatti lakóházban fogadta el.

Kmf.

Sabján Imre elnök s.k.